

## ZAPISNIK

1. sestanka sveta staršev v šolskem letu 2024/2025, ki je bil v torek, 24. 9. 2024, ob 18.00, v zbornici OŠ Medvode.

PRISOTNI: glej listo prisotnosti (v arhivu sveta staršev)

Sestanek sveta staršev je sklicala in vodila ravnateljica OŠ Medvode, mag. Damjana Šubic, ki je predlagala naslednji

### dnevni red:

1. Predstavitev 66. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Poslovnika Sveta staršev OŠ Medvode z dne 19. 3. 2018
2. Izvolitev predsednika in namestnika sveta staršev
3. Poročilo šolskega sklada
4. Predstavitev Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta s samoevalvacijo za šol. leto 2023/24
5. Predstavitev Letnega delovnega načrta za šol. leto 2024/25
6. Organizacija šolske prehrane, pravila šolske prehrane, subvencioniranje malice ter kosila in cene šolske prehrane v šolskem letu 2024/25
7. Predstavitev posodobljenega Vzgojnega načrta OŠ Medvode in poročilo o uresničevanju Vzgojnega načrta
8. Predstavitev posodobljenih Pravil šolskega reda OŠ Medvode in Hišnega reda OŠ Medvode
9. Predstavitev posodobljenega Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti in o dodelitvi statusa učencem OŠ Medvode ter Dogovora o prilagajanju šolskih obveznosti perspektivnega športnika/mladega umetnika
10. Poročila in pobude delegatov sveta staršev
11. Razno

Predlagani dnevni red je bil soglasno sprejet.

Ravnateljica je predlagala, da se seja snema, zaradi lažjega pisanja zapisnikov.

Soglasno je bil sprejet

SKLEP: Seja se snema. Posnetek se briše takoj, ko je zapisnik potrjen.

Ravnateljica je za zapisnikarja določila go. Natašo Sojar, tajnico šole.

Soglasno je bil sprejet

SKLEP: Za zapisnikarja je imenovana ga. Nataša Sojar, tajnica šole.

Ravnateljica je prisotne seznanila s spremembo zadnjih treh odstavkov 24. člena Poslovnika o delu Sveta staršev OŠ Medvode glede potrjevanja zapisnika, ki se glasi:

»Zapisnikar (eden izmed predstavnikov sveta staršev ali zagotovljen s strani vodstva šole) napiše zapisnik v 10 delovnih dneh ter ga pošlje predstavnikom sveta staršev v pregled in potrditev. Če pripomb v 7 dneh (po prejemu osnutka zapisnika) ni, pomeni, da je zapisnik sprejet. V primeru pripomb se zapisnik ustrezno dopolni in ponovno pošlje v pregled in potrditev.«

### **K tč. 1**

Ravnateljica je predstavila 66. člen Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Poslovnik Sveta staršev OŠ Medvode, sprejet z dnem 19. 3. 2018.

Vsak oddelek ima v Svetu staršev enega predstavnika, ki ga izvolijo starši na prvem roditeljskem sestanku. Poleg predstavnika se lahko izbere tudi namestnika, vendar le-ta nima volilne pravice.

### **K tč. 2**

Ravnateljica je pozvala prisotne člane sveta staršev, da so se kratko predstavili. Povedala je, da je bil v šolskem letu 2023/24 predsednik sveta staršev g. Vito Klavora. Predlagala je javno glasovanje za predsednika in namestnika, kar je bilo soglasno sprejeto.

Za predsednico je bil predlagana ga. Barbara Novak Hozjan, ki je bila s 14 glasovi ZA potrjena. Za namestnico predsednice je bila predlagana ga. Saša Levičar, ki je bila s 13 glasovi ZA (1 vzdržan) potrjena.

SKLEP: Za predsednico sveta staršev je izvoljena ga. Barbara Novak Hozjan, za namestnico predsednice pa ga. Saša Levičar.

Ga. Barbara Novak Hozjan, nova predsednica sveta staršev, je predlagala, da sestanek do konca vodi ravnateljica.

### **K tč. 3**

Ga. Eva Miklič, predsednica UO šolskega sklada, je v šolskem letu 2024/25 na materinskem dopustu. V tem času bo vodenje UO šolskega sklada opravljala ga. Maja Knific Bukovšak, namestnica predsednice UO šolskega sklada. Ga. Knific Bukovšak je prisotne seznanila, da jo je za čas odsotnosti ge. Miklič UO šolskega sklada imenoval tudi za nadomestno članico komisije za socialno ogrožene otroke.

Ga. Knific Bukovšak je prisotne seznanila z letnim poročilom UO šolskega sklada OŠ Medvode za leto 2023/24 in programom dela UO šolskega sklada OŠ Medvode za šolsko leto 2024/25 – glej prilogo (v arhivu sveta staršev). Poročilo je objavljeno tudi na spletni strani OŠ Medvode. Glede na nova Pravila o delovanju šolskega sklada se od 1. 1. 2022 na računu šolskega sklada zbirajo tudi sredstva šolske skupnosti in sredstva od papirnih akcij.

Stanje šolskega sklada na dan 31. 8. 2024

Šolski sklad	3.079,39 €
Šolska skupnost	6.736,78 €
Zbiralne akcije papirja	895,64 €
<b>Skupaj</b>	<b>10.711,81 €</b>

Finančno stanje šolskega sklada na dan 31. 8. 2024 znaša **3.079,39 €**.

Planirana sredstva šolskega sklada za šolsko leto 2024/25 znašajo **5.797,00 €**.

Skupna planirana sredstva šolskega sklada za šolsko leto 2024/25 tako znašajo **8.856,39 €** (3.079,39 € + 5.797,00 €).

Iz predlogov učiteljev in staršev je bil sestavljen prioritetni program nabave nadstandardne opreme v šolskem letu 2024/25, ki se deli na dva dela. Prvi se izvede v oktobru 2024, drugi v marcu 2025. Do 27. 9. 2024 se zbira ponudbe za prvi nakup. Za drugi nakup iz sredstev

šolskega sklada, ki se bo izvedel v marcu 2025, se izvede še dodatno povpraševanje v mesecu decembru 2024.

Ravnateljica se je zahvalila vsem staršem za prispevke in pomoč pri pridobivanju nadstandardne opreme.

Po razpravi je bil soglasno sprejet

SKLEP: Letno poročilo UO Šolskega sklada za šolsko leto 2023/24 in Program dela UO šolskega sklada za šolsko leto 2024/25 se potrdita.

#### **K tč. 4 in tč. 5**

Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta OŠ Medvode za šolsko leto 2023/24 je predstavila ravnateljica šole – glej prilogo (v arhivu sveta staršev). Predlagala je, da poleg poročila o realizaciji letnega delovnega načrta OŠ Medvode za šolsko leto 2023/24 istočasno predstavi tudi letni delovni načrt za šolsko leto 2024/25 – glej prilogo (v arhivu sveta staršev). Oba dokumenta sta nastajala v sodelovanju z učiteljskim zborom in sta bila predhodno obravnavana na sestankih učiteljskega zbora. Poudarila je spremembe, ki so nastale z uvedbo novega koncepta razširjenega programa (v nadaljevanju RaP) v šolskem letu 2024/25.

Med predstavitvijo obeh dokumentov, podkrepljeno s podatki in slikami na drsnicah, je ravnateljica izpostavila:

- vizijo in poslanstvo šole;
- izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela po obveznem predmetniku v dveh ocenjevalnih obdobjih;
- realizacijo obveznega in razširjenega programa ter učni uspeh;
- organizacijo državnega tekmovanja iz znanja nemščine;
- uspešne nastope šolskih pevskih zborov na šoli in izven nje ter zlato priznanje otroškega pevskega zbora Kitica na državnem tekmovanju v Zagorju;
- ponovno pridobljeni naziv Prostovoljstvu prijazna šola;
- obvezne in neobvezne izbirne predmete;
- dneve dejavnosti, šole v naravi (izvedenih je bilo šest ŠVN), ekskurzije (zgodovinsko-geografska, po poteh literarno-zgodovinske dediščine; junijske ekskurzije za učence od 1. do 5. razreda; jezikovna ekskurzija v München);
- dodatne interesne dejavnosti s področja športa v okviru projekta RaP (namizni tenis, šport za dobro jutro, atletika, badminton), prijave na organizirane tekaške dejavnosti (državno prvenstvo v gorskih tekih, Medvoški tek, Ljubljanski maraton, Tek trojk, Nočni tek), občinsko prvenstvo v Exatlonu;
- projekte na šoli (projekti povezani z razvijanjem bralne pismenosti; projekti povezani z zdravjem, zdravim načinom življenja: Zdrava šola, Shema šolskega sadja in zelenjave, projekt RaP; projekt Prijatelj srca, ukrep Šolska ulica, ki je bil prestavljen v šolsko leto 2024/25);
- projekte povezane z lokalno skupnostjo (Evropski teden mobilnosti, Teden vseživljenjskega učenja, Medvoški kulturni festival; Lokalno je zdravo; Otroška medvoška kuhalnica); sodelovanje s Turistično zvezo Medvode; sodelovanje z domom starostnikov;
- projekte povezane z JZ Sotočje (Miniolimpiada, Žogarija, vključevanje v programe v okviru nacionalnega programa Šport otrok in mladine);
- sodelovanje s starši (govorilne ure, roditeljski sestanki, predavanja za starše v okviru šole za starše);

- nudenje pomoči učencem (individualna in skupinska učna pomoč učencem, delo šolske svetovalne službe) in staršem;
- finančno opismenjevanje (kviz za učence od 7. do 9. r.);
- sodelovanje v dobrotelnih akcijah (Za otroški nasmeh, Drobtinica, Pokloni zvezek, Voščilnice lepih in pozitivnih misli, Deželak junak, ...);
- težave s preходом na novi program LoPolis PRO;
- kadrovske težave;
- promocijo zdravja na delovnem mestu;
- investicijsko vzdrževanje zgradbe s sredstvi Občine Medvode;
- dodatno pridobivanje finančnih sredstev (prispevki staršev v šolski sklad; donacije).

Ravnateljica je prosila za popravek v Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2024/25 in sicer:  
- na str. 59 – uradne ure šolske svetovalne delavke Tatjane Šušteršič

Šolska svetovalna delavka Tatjana Šušteršič bo imela uradne ure od ponedeljka do petka od 7.30 do 14.00.

Po razpravi je bil soglasno sprejet

SKLEP št. 1: Poročilo o realizaciji LDN OŠ Medvode za šol. leto 2023/24 skupaj s samoevalvacijo se potrди.

SKLEP št. 2: Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/25 se potrди, skupaj s popravkom.

#### **K tč. 6**

Ga. Ajda Stupar, organizatorica šolske prehrane, je na kratko povzela prijave na šolske obroke, število diet ter število subvencioniranih obrokov.

Na zajtrk je naročenih 35 učencev, na dopoldansko malico 384 učencev in 15 odraslih, na kosilo 332 učencev in 15 odraslih, na popoldansko malico 105 učencev. Število medicinsko indicirane s potrdilom: mleko in jajca (2), mleko in mlečni izdelki (2), brez glutena (3), svinjina (4), ribe (1), sladkorna bolezen (1), oreščki, med, arašidi, leča (2), jajca (4), ajda, kivi (1).

Subvencionirano malico ima 131 učencev, 100 % subvencijo kosila ima 66 učencev, 50 % subvencijo kosila ima 52 učencev.

Letos je novost, da imajo otroci tudi 50 % subvencionirano kosilo.

Ga. Stupar je predstavila cene šolske prehrane v šolskem letu 2024/25, ki se s šolskim letom 2024/25 niso spremenile.

Način odjavlja prehrane je enak kot v preteklem šolskem letu in sicer preko portala Lo.Polis PRO (<https://www.lopolispro.si/starsi>), v zavihku »Prehrana«.

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost staršev, da pravočasno odjavijo posamezni obrok, skladno s Pravili šolske prehrane, v nasprotnem primeru plačajo polno ceno obroka. Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej do 8.30 ure. V kolikor starši posameznega obroka ne odjavijo pravočasno, plačajo polno ceno obroka, vključno s subvencijo (v primeru subvencionirane šolske prehrane).

V primeru bolezni otroka (npr. otrok zbolí ponoči, zjutraj), naj starši javijo odsotnost do 8.30 na e-poštni naslov [os.medvode@guest.arnes.si](mailto:os.medvode@guest.arnes.si) in jim bomo prvi dan odsotnosti otroka zaradi bolezni upoštevali, kot pravočasno oddano odjavo. Za ostale dni pa odjavo od prehrane uredijo sami na portalu LoPolis PRO.

Dotaknili smo se tudi problematike zavržene hrane. Opažamo, da učenci, ki s poukom pričnejo ob 9.35, ne pridejo na šolsko malico in ta potem v velikih količinah ostaja nerazdeljena. Tako smo predlagali, da bi v času rekreativnega odmora, ki bo z letošnjim šolskim letom daljši za pet minut (11.10 – 11.25), ponudili učencem nerazdeljeno malico (sadje, kruh, čaj, jogurt) v jedilnici šole, pod nadzorom dežurnega učitelja. Učenci so novost dobro sprejeli.

Z letošnjim šolskim letom prehajamo kot eden izmed petih vzgojnih zavodov v občini Medvode, na samostojno pot v okviru Zelenega javnega naročanja živil. Na OŠ Medvode smo se odločili za uporabo Izjeme pri javnem naročanju živil, ker ne presegamo vrednosti 250.000 evrov. S tem smo si zagotovili boljše ponudnike za prehranske sklope in večjo izbiro. Postopek je vodila in izvedla računovodkinja Brigita Šifrer v sodelovanju s šolsko kuhinjo. Vsi podatki postopka vodenja so shranjeni v arhivu tajništva šole.

Tudi letos bomo izvajali SŠSZ in se vključili v TSZ. Prav tako bomo tekom leta imeli različne izobraževalne dejavnosti (Šolska medvoška kuhalnica, Dan Zdrave šole), ki spodbujajo učence k bolj zdravemu načinu prehranjevanja.

Tradicionalni slovenski zajtrk bo 15. 11. 2024. Tega dne bomo v jedilnici šole pripravili manjšo pogostitev tradicionalnih slovenskih jedi (lokalno mleko, maslo, med, jogurt, pečena ajdova kaša z jabolki in prosenka kaša s slivami) za učence. Točen raspored bo teden pred dogodkom objavljen v zbornici.

V času tedna otroka (7. 10.-13. 10. 2024) bomo v šolski jedilnici vključili različne jedi sveta, ki so jih učenci zelo dobro sprejeli in opažamo, da v kolikor je hrana ponujena malo drugače »zapakirana v zgodbo«, jim gre bolje v slast.

Tudi letos nadaljujemo s projektom Lokalno je zdravo, v sodelovanju z občino Medvode, ki nam omogoča cenovno bolj ugoden nakup lokalnih proizvodov okoliških kmetov (Kmetije: Mis, Čebašek, Jarina, Knific, ...)

Ga. Stupar je prisotnim podala analizo ankete o prehrani, ki smo jo izvedli v mesecu maju 2024 za starše in učence. Anketa je objavljena tudi na spletni strani šole, pod rubriko prehrana. Analiza kaže, da je velik razkorak med željami staršev in željami učencev, kakšno hrano si želijo imeti za malico in kosilo. Starši bi si želeli vključiti več zdrave prehrane v jedilnik, pozdravljajo uvedbo več lokalno pridelane hrane in trud, ki ga izkazuje šolska kuhinja pri pripravi jedi. Večina staršev se tudi zaveda pomena prehranske vzgoje doma in da učenci velik del teh navad prinesejo od doma, kar precej vpliva na njihovo ješčnost in sprejemanje novosti na splošno.

Zadovoljstvo s šolsko prehrano izraža približno 80 % staršev.

Nasprotno, pa si učenci želijo več predelane hrane, z veliko sladkorja in maščob.

Učenci, kljub temu, da v zadnjih letih izvajamo veliko aktivnosti na temo osveščanja o lokalno pridelani hrani, o tej temi nimajo lastnega mnenja ali zanimanja. To področje še vedno staja izziv za prihodnost.

Kot vzgojno izobraževalni zavod stremimo k smernicam zdravega prehranjevanja, ki nam jih predpisuje NIJZ, obenem pa poskušamo na nek razumen in k splošnemu zdravju ter zadovoljstvu koristen način, prisluhniti tudi željam učencev.

Ga. Stupar je predstavila Nove smernice za prehranjevanje v vzgojno – izobraževalnih zavodih. Smernice se pričnejo uporabljati s šolskim letom 2024/2025 in so enovit dokument, sestavljen iz dveh sestavnih delov. Prvi del vsebuje cilje, načela in vzgojno izobraževalne dejavnosti s šolsko prehrano. Drugi del smernic pa vsebuje strokovne usmeritve in navodila. Z dokumentom je seznanjeno tudi kuharsko osebje.

Poudarek novih smernic je na uporabi manj soli, sladkorja, procesiranih živil, nezdravih maščob, manj rdečega mesa in sladkanih pijač. Priporočajo pa povečano uporabo stročnic (grah, leča, čičerka, fižol), rib, zelenjavnih jedi, lokalno pridelane zelenjave in sadja ter nesladkanih pijač (čaj, domača limonada, voda s sadjem, mineralna voda).

Spremembe smo postopoma pričeli uvajati že z mesecem septembrom. Čaj ni več sladkan, razen občasno z medom. Na jedilniku smo ponudili rdečo lečo, kot juho in prilogo k solati, čičeriko, grah, ribje polpete, ki jih sami pripravimo. Učenci nad spremembami niso najbolj navdušeni.

Novosti bomo postopoma in s posluhom vnašali v jedilnik, starše pa prosimo za pomoč in sodelovanje. Naj se sprememba in uvajanje tudi teh novosti prične v domači kuhinji. V anketi so starši sicer izrazili, da se zavedajo, kako je domača prehrabna vzgoja pomembna in da ima vpliv na sprejemanje novih okusov.

Ga. Stupar je v zvezi s pravili šolske prehrane povedala še, da se je predstavnici staršev v skupini za prehrano, ge. Maši Jug, iztekel dvoletni mandat, zato je potrebno imenovati novega člana. Skladno z 8. členom Pravil šolske prehrane ravnatelj imenuje štiričlansko skupino za prehrano, ki jo sestavljajo vodja šolske prehrane, ki vodi skupino za prehrano, vodja kuhinje, svetovalna delavka in predstavnik staršev na predlog sveta staršev. Skupina za prehrano je sicer imenovana za mandat dveh let, vendar pa nove smernice priporočajo štiriletni mandat, zato je potreben popravek odstavka 8. člena Pravil o šolski prehrani in sicer: »Skupina za prehrano je imenovana za mandat štirih let.«

Namen skupine je predvsem ta, da so seznanjeni s stanjem v šoli glede šolske prehrane ter da podajajo predloge in pobude.

Za predstavnika staršev v skupini za prehrano se je javila ga. Maša Jug. Razprave ni bilo.

Soglasno je bil sprejet

SKLEP: Skupina za prehrano je imenovana za mandat štirih let. V štiričlansko komisijo za prehrano za mandat štirih let se za predstavnico staršev imenuje ga. Maša Jug.

### **K tč. 7**

Posodobljen Vzgojni načrt OŠ Medvode je bil poslan članom sveta staršev skupaj z vabilom za sestanek sveta staršev – glej prilogo (v arhivu sveta staršev).

Ravnateljica je povedala, da je posodobljen Vzgojni načrt usklajen s posodobljenimi Pravili šolskega reda OŠ Medvode in posodobljenim Hišnim redom OŠ Medvode. Do posodobitve je prišlo zaradi določenih sprememb, ki so nastale z uvedbo novega koncepta razširjenega programa (kaj vse zajema RaP, poimenovanja RaP dejavnosti pred poukom in po pouku, urnik zvonjenja) in zaradi okrožnice MVI z dne 9. 1. 2024 (glede odvzema nedovoljenih in nevarnih predmetov v šoli).

Šolska svetovalna delavka je povzela bistvene spremembe in sicer v 5. točki Vzgojni postopki in ukrepi:

- Neustrezno vedenje učenca v šoli v naravi (5. točka, drugi odstavek);
- Odvzem nedovoljenih in nevarnih predmetov in snovi (5. točka, četrti odstavek);
- Območje veljavnosti vzgojnega načrta (5. točka, peti odstavek).

V okviru vzgojnega načrta šola uresničuje temeljne vrednote in vzgojna načela, postopke, ukrepe, opomine, pohvale, priznanja in nagrade.

9 učencev 9. razreda je prejelo posebno županovo priznanje za odličen uspeh 9 let šolanja. Poleg tega so učenci prejeli še številna priznanja na različnih tekmovanjih ter priznanja in pohvale na koncu šolskega leta.

Ravnateljica je predstavnikom staršev povedala, da se zavzema za medsebojno komunikacijo v živo, saj se na ta način lažje in hitreje reši morebitne šume v komunikaciji, ki sicer nastanejo pri pisanju.

Predstavniki staršev niso imeli pripomb in vprašanj glede posodobljenega Vzgojnega načrta OŠ Medvode.

#### **K tč. 8**

Posodobljena Pravila šolskega reda OŠ Medvode in posodobljen Hišni red OŠ Medvode sta bila poslana članom sveta staršev skupaj z vabilom za sestanek sveta staršev – glej prilogo (v arhivu sveta staršev).

Šolska svetovalna delavka je predstavila vzroke za spremembe v Pravilih šolskega reda OŠ Medvode. Izpostavila je bistvene spremembe v Pravilih šolskega reda in Hišnem redu:

- določitev šolskega prostora (7. člen Pravil šolskega reda);
- pravila obnašanja v športni dvorani – nohti morajo biti kratko pristriženi, prepovedano zadrževanje v športni dvorani po koncu pouka (13. člen Pravil šolskega reda);
- način odvzema nedovoljenih in nevarnih predmetov in snovi (22. člen Pravil šolskega reda);
- dodano je pojasnilo kaj je asistenca (24. člen Pravil šolskega reda);
- začasna/stalna ukinitvev pravic, ki jih je učenec pridobil v okviru pridobljenega statusa (24. člen Pravil šolskega reda);
- način komuniciranja med šolo in starši: komunikacija preko elektronske pošte ni prednostna oblika sodelovanja s starši, saj ni vedno najbolj učinkovita (43. člen Pravil šolskega reda);
- Varnost na območju šole in njenih površinah (4. točka, četrti odstavek Hišnega reda);
- Način odvzema nedovoljenih in nevarnih predmetov in snovi (7. točka, šesti odstavek Hišnega reda);
- Način komuniciranja med šolo in starši (8. točka, prvi odstavek Hišnega reda).

Vsi trije posodobljeni pravilniki - Vzgojni načrt OŠ Medvode, Pravila šolskega reda OŠ Medvode in Hišni red OŠ Medvode bodo objavljeni na spletni strani šole.

Drugih vprašanj ali pripomb s strani predstavnikov staršev ni bilo.

#### **K tč. 9**

Posodobljen Pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti in o dodelitvi statusa učencem OŠ Medvode in Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti sta bila poslana članom sveta staršev skupaj z vabilom za sestanek sveta staršev – glej prilogo (v arhivu sveta staršev).

Ravnateljica je povedala, da gre zgolj za spremembo glede začasne oziroma stalne ukinitve pravic, ki jih je učenec pridobil v okviru pridobljenega statusa. Ne gre torej za odvzem statusa ampak za odvzem pridobljenih pravic.

Predstavniki staršev niso imeli pripomb na predstavljeno posodobitev Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti in o dodelitvi statusa učencem OŠ Medvode in Dogovora o prilagajanju šolskih obveznosti.

## **K tč. 10**

Po elektronski pošti smo prejeli nekaj vprašanj staršev, poslanih preko svojih predstavnikov, nekaj pa so jih predstavniki staršev zastavili na sestanku.

### **Ga. Barbara Poljšak, predstavnica 9. a**

je posredovala vprašanje glede nove prometne ureditve in posledično povečanega prometa na Cesti na Svetje. Povedala je, da je zdaj na Cesti na Svetje promet zelo povečan ter da je cesta brez pločnika. Predlaga vsaj postavitev table, ki označuje šolsko pot.

Ravnateljica je predlagala, da osnutek pobude pošlje predstavnici staršev v svetu šole, ge. Saši Levičar, ki bo problem predstavila na svetu šole, kjer so prisotni tudi predstavniki ustanovitelja.

### **Ga. Sanja Klemenčič, predstavnica 7. a**

je posredovala vprašanja staršev 7. a razreda in sicer:

1. Povečati nabor tekmovanj iz znanja predvsem za zadnjo triado ali zadnja dva razreda OŠ ter tako učencem omogočiti več možnosti za pridobitev Zoisovih štipendij. Predlogi s strani staršev: Tekmovanje **Logične pošasti** se na ostalih šolah in na državni ravni izvaja do 9. razreda, na OŠ Medvode pa le do 5. razreda. Vključiti tekmovanje **Bobri** (zaradi digitalizacije je pomembno poznavanje računalništva) – glede na to, da se na OŠ Medvode do sedaj še ni izvajalo, bi bilo najbrž težko izvedljiva izvedba v tem šolskem letu.

Ravnateljica je pojasnila, da se dodatnih tekmovanj v letošnjem šolskem letu ne bomo udeleževali, saj jih je dovolj. Iz Letnega delovnega načrta so razvidna vsa tekmovanja, ki se jih šola namerava udeležiti. Res ni predvidenega tekmovanja Logične pošasti, saj učitelji matematike še za ostali dve matematični tekmovanji ne zaznavajo velikega interesa. V primeru, da bi kdo od učencev želel na tekmovanje Logična pošast, ga lahko na tekmovanje prijavi ga. Urša Kržišnik. Posebnih priprav na tekmovanje ne bo.

2. Razširiti krožke oz. RAP aktivnosti oz. projekte na kakšne od spodnjih:

- izdelovanje iz lesa
- dramski krožek
- 3d modeliranje, konstruktorstvo, AI
- MEPI – že lani omenjeno

Ravnateljica je pojasnila, da nimamo strokovnega kadra, ki bi lahko naštete dejavnosti izvajali. Poleg tega imamo na šoli veliko projektov in dejavnosti, kar so lahko starši videli in slišali pri poročanju o realizaciji LDN za šolsko leto 2023/24 in LDN za šolsko leto 2024/25.

Glede sodelovanja v programu MEPI se je ravnateljica pozanimala pri ravnateljici OŠ Pirniče. Na šoli moraš imeti mentorja, ki bi ga to področje zanimalo in bi znal navduševati učence. Potrebno bi ga bilo dodatno usposobiti. V program MEPI se vključujejo učenci 8. in 9. razreda. V 8. razredu se izobražujejo in šele v 9. razredu izvajajo delo na terenu. Zaenkrat smo na šoli zelo zaposleni z drugimi projekti in programa MEPI ne bomo izvajali.

### **Ga. Andreja Krajnik, predstavnica 5. a**

je posredovala vprašanja staršev 5. a razreda in sicer:

1. S strani staršev vozačev je prišlo kar nekaj prošenj in vprašanj, če se lahko preveri in korigira urnik 1. avtobusa iz smeri Zbilje/Senica?

Otroci namreč pridejo v šolo ob cca. 7h, predura pa se začne se 7.40?



Razumemo, da se plan voženj organizira že prej in da se planira tudi prevoz po drugih šolah, ampak nas zanima, če bi se lahko vsako leto malo spreminjal urnik voženj? Enkrat ena šola bolj zgodaj, drugič druga šola?

Ravnateljica je pojasnila, da je trenutni prevoznik, LPP, izbran za dobo treh mesecev, saj so bili ostali ponudniki, ki so se prijavili na javni razpis, občutno predragi, zato je občina razpis ponovila. Urnik odhodov avtobusov zato zaenkrat ostaja nespremenjen.

2. Predlog, da se pouk zopet začne ob 8. uri in ne 8.25.

Pomočnica ravnateljice je pojasnila, da sprememb pričetka ure pouka ne bo. Veliko učencev prične pouk ob 7.40, kar je 1. šolska ura. S tem ukrepom se je tudi zmanjšalo število otrok v jutranjem varstvu.

#### Ga. Metka Orel, predstavnica 9. b

je imela vprašanje glede udeležbe učencev OŠ Medvode na šolskem plesu.

Ravnateljica je povedala, da OŠ Medvode v letošnjem šolskem letu ne bo prisostvovala pri šolskem plesu. Razlog je v tem, da učitelji ne želijo opravljati dežurstev v okviru svojega prostega časa in prevzemati odgovornosti dežurstva.

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice sta povedali, da so predstavniki 9. razreda prišli na sestanek z vodstvom. Predstavili so svoje ideje kako bi pridobili denar za valeto oz. zaključni športni dan/ekskurzijo glede na to, da ne bodo na plesih v Jedru. V okviru Miklavževega sejma bi pripravili stojnico z njihovimi izdelki.

Pogovor je tekel tudi o možnosti organiziranja šolskega plesa na šoli, npr. za valentinovo. Vsekakor je vodstvo šole pripravljeno pomagati devetošolcem pri izvedbi njihovih idej kako pridobiti finančna sredstva za valeto, s poudarkom na usklajenem delovanju a in b oddelka.

#### Ga. Jelka Kušar, predstavnica 8. a

je imela vprašanje glede sestavljanja preizkusov znanja za učence, ki se sicer pri slovenščini in matematiki delijo v skupine. Zanima jo, kdo sestavlja teste? Ali učitelj, ki jih tudi poučuje, ali drugi učitelj? Meni, da učenci pišejo bolje pri tistem učitelju, ki je sestavil preizkus znanja, ker so bolj navajeni na učiteljev način podajanja snovi.

Ravnateljica je povedala, da ni pomembno kdo sestavlja preizkus znanja. Svoje znanje morajo učenci izkazati ne glede na to kdo sestavi preizkus znanja.

#### K tč. 10

Ravnateljica je povedala, da šola pripravlja načrt integritete. Ob tem je izpostavila postopek pri sprejemanju daril in sicer zaposleni lahko sprejme darilo, pri čemer vrednost sprejetega darila ne sme presegati 100 €. Če je vrednost večja od 50 €, ga zaposleni ustrezno evidentira, tako da zaposleni izpolni obrazec pri tajnici, ki vodi seznam prejetih daril. Zaposleni ne sme sprejeti darila, če se kot darilo izročajo denar, vrednosti papirji, darilni boni in drage kovine. Poudarila je, da je potrebno vse starše na roditeljskih sestankih in učence na razrednih urah seznaniti z omejitvami pri sprejemanju daril.

Sestanek sveta staršev je bila zaključen ob 20.50.

Zapisala:  
Nataša Sojar



Predsednica sveta staršev  
Barbara Novak Hozjan I. r.

Ravnateljica  
mag. Damjana Šubic

